



[www.bauensiemit.de](http://www.bauensiemit.de)

## Ihr Auftrag: Nachhaltige Landesgebäude Attraktive Job-Perspektiven beim Land

Ob Landtag, Schlösser, Universitäten, Finanzämter oder Klöster: Wir schaffen die Voraussetzungen für klimaneutrale Landesgebäude.

Lust auf einen sicheren Arbeitsplatz in unserem interdisziplinären Team im Amt Heilbronn?

**Wir suchen Unterstützung:  
Verwaltungsfachkraft bzw. einen Kaufmann  
(w/m/d) für Büromanagement oder  
vergleichbarer Abschluss**

**für unser Buchhaltungs- und Vergabeteam**

unbefristet in Vollzeit. Dienstsitz ist Heilbronn.

Das Aufgabengebiet umfasst u.a.:  
Buchung von Aufträgen, Vertragsfortschreibungen und Kassenanordnungen in SAP. Verwalten von Mahnungen, Freistellungsbescheinigungen und Bürgschaften. Buchen und Einleiten von Rückforderungen. Betreuung von Insolvenzverfahren. Verwaltung der Dienstfahrzeuge. Aufbereiten von Leistungsbeschreibungen entsprechend der Vorgabe der Fachseite. Durchführung von Angebotseröffnungen einschl. Nachrechnen der Angebote. Fertigen und Versand von Auftragschreiben sowie Nachtragsvereinbarungen. Überwachung der Verjährungsfrist für Mängelansprüche sowie der Rückgabe von Bürgschaften.

Was macht diesen Job interessant?

Sie arbeiten nach einer umfassenden Einarbeitung papierlos in einem qualifizierten Team bei gutem Betriebsklima. Die abwechslungsreiche Aufgabenvielfalt sowie die interessante, lösungsorientierte Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen lässt Sie schnell die Wichtigkeit Ihrer Tätigkeiten verspüren. Sie sind ein wesentlicher Teil des Buchhaltungs- und Vergabe-Teams, welches mittels Ihrer Tätigkeiten dafür sorgt, dass Leistungen bedarfsgerecht ausgeschrieben und beauftragt sowie Zahlungen rechtzeitig geleistet werden.

**Wir haben Ihnen viel zu bieten. Heute genauso wie morgen.**

Wir bieten Ihnen eine vielseitige, interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem qualifizierten Team mit gutem Betriebsklima und flexiblen familiengerechten Arbeitszeiten. Eine Beschäftigung in Teilzeit ist möglich. Nach erfolgreicher Einarbeitung ist ebenfalls ein teilweises Arbeiten im Homeoffice möglich. Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

In Durchführung des Chancengleichheitsgesetzes werden Frauen ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung mit Vorrang berücksichtigt.

**Worauf wir noch warten? Auf Ihre Bewerbung.**

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Löhe, Tel.: 07131/64-37410 gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung können Sie bis zum 12.11.2023 unter Auswahl „Amt Heilbronn“ und der Kennziffer VBBW-Amt-HN-050-BUC in unserem Bewerberportal (<https://bewerberportal.landbw.de/vbv>) einreichen.

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage unter [www.vermoegenundbau-bw.de/karriere/stellenangebote](http://www.vermoegenundbau-bw.de/karriere/stellenangebote)

Hinweis zum Datenschutz: Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage im Bereich „Startseite/Datenschutz“ entnehmen:  
[www.vermoegenundbau-bw.de/datenschutz](http://www.vermoegenundbau-bw.de/datenschutz)

**Wir bauen Baden-Württemberg.  
Bauen Sie mit.**



**Baden-Württemberg**

VERMÖGEN UND BAU